



Subsecretaría de Educación Básica
Dirección General de Educación Primaria Estatal
Subdirección de Supervisión Escolar
Departamento de Supervisión Operativa
Supervisión escolar 049-Platón Sánchez
Parcelas escolares
Ciclo escolar 2018 - 2019

CORTE DE CAJA DE LA ESCUELA: _____ CLAVE: _____
LOCALIDAD: _____ MUNICIPIO: _____
ZONA ESCOLAR: _____

FECHA	CONCEPTO	NO. DE FACTURAS O RECIBOS	INGRESOS	EGRESOS
/ /	Saldo anterior			

SUMAS: _____
SALDO A FAVOR: _____
SALDO EN CONTRA: _____
SUMAS IGUALES: _____

NOMBRE Y FIRMA DEL COMITÉ ADMINISTRADOR

LUGAR Y FECHA

PRESIDENTE

SECRETARIO

TESORERO

Vo. Bo.

DIRECTOR DE LA ESCUELA

SUPERVISOR ESCOLAR

NOTA: SELLOS CORRESPONDIENTES

EL REGISTRO DEL MOVIMIENTO ECONÓMICO DE LA PARCELA ESCOLAR DEBERÁ HACERSE EN EL PRESENTE DOCUMENTO OFICIAL, UTILIZANDO TINTA AZUL CON LIMPIEZA REQUERIDA Y CON BASE EN LAS SIGUIENTES:

INSTRUCCIONES

1. EL PRIMER CONCEPTO EN ANOTAR DEBERÁ SER EL SALDO ANTERIOR, YA SEA A FAVOR O EN CONTRA DE LA TESORERÍA DE LA PARCELA, DEBIENDO COINCIDIR LAS CANTIDADES CON EL CORTE DE CAJA DEL SEMESTRE ANTERIOR
2. EL SEGUNDO CONCEPTO DEBERÁ SER EL MONTO TOTAL DE LOS INGRESOS OBTENIDOS, TANTO POR LA VENTA DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS COMO POR LA VENTA DE GANADO.
3. EL TERCER CONCEPTO ANOTADO DEBERÁ CONTENER EL EGRESO DEL 50% PARA EL FOMENTO DE LA OBRA EDUCATIVA, TAL CANTIDAD SERÁ ENTREGADA A LA DIRECTIVA DE LA SOCIEDAD DE PADRES DE FAMILIA, QUIENES PARA PODER RECIBIRLO DEBERÁN PRESENTAR UN PROGRAMA DE INVERSIÓN EN BENEFICIO DEL EDIFICIO ESCOLAR.
4. EN ESTE OTRO RENGLÓN DEBERÁN ANOTARSE LOS GASTOS OCASIONADOS POR LA ADQUISICIÓN DE IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS TALES COMO SEMILLAS, FERTILIZANTES HERRAMIENTAS O MAQUINARIA, PLANTAS O ESPECIES PARA REFACCIONAR LA PARCELA ESCOLAR.
5. EN ESTE CORTE DE CAJA NO DEBERÁN ANOTARSE CONCEPTOS RELATIVOS A LA COMPRA DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, PINTURA Y REPARACIÓN DE EDIFICIOS ESCOLARES, MATERIALES EDUCATIVOS, CULTURALES O DEPORTIVOS, YA QUE ESTOS GASTOS DEBERÁN APARECER EN EL CORTE DE CAJA DE LA SOCIEDAD DE PADRES DE FAMILIA.
6. EN LA PRIMERA COLUMNA DE DEBERÁN ANOTAR EN FORMA CONCRETA EL DÍA, MES Y AÑO EN QUE SE REALICEN LAS OPERACIONES.
7. EN LA COLUMNA DE CONCEPTOS, SE ANOTARAN EN FORMA CONCRETA LA RAZÓN DEL INGRESO O EGRESO.
8. LOS SALDOS A FAVOR SE ANOTARAN COMO INGRESOS: SI EL SALDO ES EN CONTRA, SE DEBERÁ ASENTAR EN LA COLUMNA DE EGRESOS Y EN CASO DE QUE EL SALDO ARROJE 00.00 SE ANOTARA EN LA COLUMNA DE INGRESOS.
9. EN LA COLUMNA DE NUMERO DE FACTURA, NOTA O RECIBO SE DEBERÁ ESCRIBIR EL DATO DEL DOCUMENTO EXPEDIDO POR EL COMERCIO O PERSONA CON QUIEN SE HAYA EFECTUADO LA ADQUISICIÓN O EL PAGO DE ALGÚN SERVICIO EFECTUADO EN LA PARCELA.
10. UNA VEZ EFECTUANDO LOS REGISTROS ANTERIORES, SE PROCEDERÁ A SUMAR LAS COLUMNAS DE INGRESOS Y EGRESOS POSTERIORMENTE, SE ANOTARÁ LA DIFERENCIA EXISTENTE ENTRE ESAS DOS COLUMNAS, UBICANDO SALDO EN CONTRA A LA IZQUIERDA Y EL SALDO A FAVOR A LA DERECHA.
11. FINALMENTE, SE CERRARAN LAS OPERACIONES, SUMANDO LOS RENGLONES ANTERIORES PARA EFECTUAR SUMAS IGUALES.



INFORME DE PARCELA ESCOLAR

ESCUELA: _____ CLAVE: _____
 LOCALIDAD: _____ MUNICIPIO: _____
 ZONA ESCOLAR: _____ SUPERFICIE TRABAJADA: _____
 SUPERFICIE DOTADA: _____

CULTIVO

MAÍZ	FRIJOL	ARROZ	CAÑA DE AZÚCAR	CAFÉ	NARANJA	PIÑA

PASTOS CULTIVADOS	PRADERAS NATURALES	OTROS PRODUCTOS	HAS.

TOTAL DE LA COSECHA EN KGS. _____ PRECIO POR KGR. _____ VENTA TOTAL \$ _____

GANADERA

GANADO VACUNO:

BECERROS DEL AÑO	DE UN AÑO	DE DOS AÑOS	DE MÁS EDAD	EXISTENCIA FINAL

OTRA CLASE:

RAZAS	NO. DE CABEZAS

APICULTURA:

NO. DE CAJAS	PRODUCCIÓN	VENTA DE MIEL	
		LITROS O KILOGRAMOS	IMPORTE TOTAL

COMPRA – VENTA DE GANADO

CLASIFICACIÓN	VENTAS CABEZAS	COMPRA CABEZAS	PRECIO X CABEZA		IMPORTE TOTAL	
			VENTA	COMPRA	VENTA	COMPRA
BECERROS DE AÑO						
DE UN AÑO						
DE DOS AÑOS						
DE MAS EDAD						
TOTAL						

INGRESO POR VENTA DE CARNE, LECHE Y DERIVADOS \$ _____

EL GANADO ES PROPIEDAD DE (CON UNA CRUZ, MARQUE EL CASO)

ESCUELA	CRÉDITO GANADO	PARTICULAR	SOCIEDAD DE PRODUCCIÓN

INSTRUCCIONES

CULTIVO: ANOTE ABAJO DEL PRODUCTO: EL NÚMERO DE HECTÁREAS CULTIVADAS, SI ES OTRO PRODUCTO ESCRIBA EL NOMBRE Y EL NÚMERO DE HECTÁREAS EN LOS ÚLTIMOS CASILLEROS LAS HECTÁREAS DEBEN COINCIDIR CON LAS ANOTADAS EN EL ENCABEZADO EN SUPERFICIE TRABAJADA.

GANADO VACUNO: ANOTE EN LOS CASILLEROS EN EL NÚMERO DE SEMOVIENTES QUE TENGAN LA ESCUELA DE ACUERDO CON LA EDAD, SACANDO LA EXISTENCIA FINAL.

**OTRAS CLASES:
DE GANADO** ANOTE EN RAZAS EL NOMBRE DEL GANADO POR EL QUE SE INFORME Y EN EL SIGUIENTE CASILLERO EL NÚMERO DE CABEZAS QUE TIENE.

APICULTURA: EN LA LÍNEA ANOTE EL NÚMERO DE CAJAS Y EN EL ESPACIO LITROS O KILOGRAMOS, ANOTE EL NÚMERO DE UNIDADES QUE SE VENDIERON Y EL IMPORTE TOTAL, ASÍ COMO EL COSTO DE LA PRODUCCIÓN.

**COMPRA Y VENTA:
DE GANADO** EN LAS COLUMNAS "CABEZAS" ANOTE EL NÚMERO DE LOS ANIMALES SEGÚN CORRESPONDA VENTA O COMPRA DE ACUERDO CON SU EDAD IGUAL O EQUIVALENTE EN LA COLUMNA PRECIO POR CABEZA ANOTE LA CANTIDAD EN QUE SE VENDIÓ O COMPRO EL SEMOVIENTE Y EL IMPORTE TOTAL; LA SUMA DE DINERO PRODUCTOS DE DICHAS OPERACIONES, EN EL ÚLTIMO RENGLÓN TOTAL SUME ÚNICAMENTE LAS COLUMNAS CABEZAS O IMPORTE TOTAL.

OBSERVACIONES: SI DESEA ANEXAR ALGUNA ACLARACIÓN U OTRA INFORMACIÓN O SUGERENCIA PUEDE HACERLO EN ESTAS LÍNEAS

NOTAS: EN EL CASO QUE EXISTAN CULTIVOS INTERCALADOS, POR FAVOR ANOTE CUALES SON (EN OBSERVACIONES)
LOS CONVENIOS CON PARTICULARES O CON ASOCIACIONES GANADERAS SERAN CONSIDERADOS COMO SOCIEDADES DE PRODUCCION LOS CONVENIOS DE LA PARCELA DEBERÁN SER APROBADOS EXCLUSIVAMENTE POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN PRIMARIA ESTATAL.

LUGAR Y FECHA

NOMBRE Y FIRMA

PRESIDENTE

SECRETARIO

TESORERO

Vo. Bo.

DIRECTOR DE LA ESCUELA

SUPERVISOR ESCOLAR
